

OGÓLNE WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG W KLUBIE FUNFIT II

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy dokument (zwany dalej Regulaminem) jest regulaminem w rozumieniu art. 384 kodeksu cywilnego i określa prawa oraz obowiązki korzystania z usług klubów Funfit II Sulechowska 41, Funfit II Zjednoczenia 102, Funfit II Moniuszki 16, których właścicielem jest Funfit II Sp. z o.o. NIP: 9291794497, REGON 080246925 z siedzibą w Zielonej Górze, ul. Sulechowska 41 oraz Funfit II Makowa 14, Funfit II Gierymskich 99a oraz Funfit II Wrocławska 17, których właścicielem jest Fitmax Sp. z o.o. NIP: 9731012531, REGON: 081105606 z siedzibą w Zielonej Górze, ul. Wrocławska 17, stron Umowy Członkowskiej oraz Umowy o Zakup Karnetu w zakresie korzystania z usług Funfit II, których jest integralną częścią.
2. W razie sprzeczności treści Umowy Członkowskiej lub Umowy o Zakup Karnetu z treścią Regulaminu – stosuje się postanowienia wskazanych umów.
3. Umowa Członkowska oraz Umowa o Zakup Karnetu mogą zostać wyrażone w treści jednego dokumentu.
4. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
 - a. Funfit II - Klub
 - b. Umowa Członkowska - umowa określająca prawa i obowiązki Członka Klubu,
 - c. Członek Klubu - osoba, która zawarła Umowę Członkowską oraz wpłaciła Oplatę Na Start, o ile aktualny cennik w odniesieniu do konkretnego Karnetu przewiduje Oplatę Na Start,
 - d. Oplata Na Start lub Oplata Członkowska – jednorazowa opłata wpisowa pobierana za przyjęcie osoby w poczet Członków Klubu, mająca na celu pokrycie związanych z tym kosztów wystawienia Karty Członkowskiej, ustalona w wysokości wynikającej z aktualnego cennika, niepodlegająca zwrotowi w razie utraty statusu Członka Klubu (aktualny cennik może określać wysokość tej opłaty na 100,00 zł),
 - e. Karta Członkowska - dokument imienny Członka Klubu (zapisaną w formie cyfrowej na karcie), legitymujący członkostwo w Klubie,
 - f. Karnet - abonament uprawniający Członka Klubu do korzystania z oferty Klubu na warunkach określonych w Umowie o Zakup Karnetu. Z Karnetu może korzystać tylko Członek Klubu, który dokonał jego zakupu,
 - g. Umowa o Zakup Karnetu - umowa zawierana przez Członka Klubu, na podstawie której Członek Klubu nabywa Karnet na warunkach aktualnej oferty Klubu, uprawniająca Członka Klubu do korzystania z usług Klubu w zakresie określonym w Umowie o Zakup Karnetu,
 - h. Oplata Abonamentowa - cena zakupu Karnetu,
 - i. Oplata Jednorazowa - opłata za jednorazowy udział w zajęciach Klubu zgodnie ze stawkami określonymi w aktualnym cenniku Funfit II,
 - j. OPEN – abonament uprawniający do korzystania bez ograniczeń z wszelkich usług fitness i innych zajęć grupowych znajdujących się w ofercie Klubów oraz dostępu do siłowni Klubu przez okres bieżącego miesiąca.
 - k. STUDENT – abonament uprawniający do korzystania bez ograniczeń z wszelkich usług fitness i innych zajęć grupowych znajdujących się w ofercie Klubów oraz dostępu do siłowni Klubu przez okres bieżącego miesiąca, z tym zastrzeżeniem, że zakupić go może tylko i wyłącznie osoba ucząca się do 26 roku życia.

§ 2 Członkostwo w klubie

1. Członkiem Klubu może być osoba pełnoletnia, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych. Osoba niepełnoletnia, która ukończyła 15 lat, która nie jest całkowicie ubezwłasnowolniona, może zostać przyjęta w poczet Członków Klubu za zgodą swoich przedstawicieli ustawowych wyrażoną w formie pisemnej.
2. Członkostwo w Klubie rozpoczyna się z dniem zawarcia Umowy Członkowskiej.
3. Członkostwo w Klubie jest imienne i nie może zostać przeniesione na osobę trzecią poprzez dokonanie cesji.
4. Funfit II upoważnia Członka Klubu do korzystania z urządzeń i wyposażenia Klubu oraz usług świadczonych w Klubie na warunkach wskazanych w Umowie Członkowskiej, Umowie o Zakup Karnetu oraz Regulaminie wyłącznie w zakresie wynikającym z zakupionego przez Członka Klubu Karnetu.
5. Wypowiedzenie Umowy Członkowskiej dla swej skuteczności i ważności wymaga zachowania formy pisemnej musi być opatrzone własnoręcznym podpisem Członka Klubu.
6. Niezależnie od powyższego, Umowa Członkowska może zostać rozwiązana jednocześnie z rozwiązaniem Umowy o Zakup Karnetu – w przypadkach określonych w § 5 Regulaminu.
7. Członek Klubu jest obowiązany powiadomić Funfit II o zmianie swojego dotychczasowego miejsca zamieszkania, pod rygorem uznania za skutecznie doręczonych pism wysłanych na dotychczas wskazany adres Członka Klubu. Niepodjęcie pisma w terminie 14 dni od daty zawiadomienia o pozostawieniu przesyłki w urzędzie pocztowym (awizo) skutkuje przyjęciem, iż przesyłka została skutecznie doręczona wraz z upływem 14 dnia wyznaczonego na odbiór przesyłki. Pisma mogą być także doręczane Członkowi Klubu osobiście, gdy przebywa on na terenie Klubu.

§ 3 Umowa o zakup karnetu

1. Zakupu Karnetu może dokonać tylko Członek Klubu.
2. Aktualna oferta Karnetów przedstawiona jest w cenniku usług Klubu.
3. Funfit II zastrzega sobie możliwość zmiany cennika usług Klubu. Zmiana taka nie dotyczy usług w ramach Umów o Zakup Karnetu już zawartych. Zmiana Cennika nie stanowi zmiany Umowy Członkowskiej, Umowy o Zakup Karnetu jak i Regulaminu.
4. Funfit II zastrzega możliwość wprowadzenia dodatkowych warunków, które muszą zostać spełnione, by nabyć Karnet określonego rodzaju.
5. Członek Klubu, kupując Karnet, zobowiązuje się utrzymywać członkostwo w Klubie co najmniej przez czas trwania Karnetu.
6. Członek Klubu, dokonując zakupu wybranego przez siebie Karnetu, dokonuje zapłaty Oplaty Abonamentowej zgodnie z warunkami Umowy o Zakup Karnetu.
7. Karnet może zostać zakupiony na czas określony czterech tygodni, dwunastu miesięcy oraz na czas nieokreślony (zgodnie z aktualną ofertą Klubu).
8. Karnet obowiązuje od dnia zapłaty pierwszej Oplaty Abonamentowej lub pierwszej raty Oplaty Abonamentowej.

9. W przypadku Kartnów dwunastomiesięcznych, Członek Klubu może dokonać zapłaty jednorazowo całej Opłaty Abonamentowej lub zobowiązać się do dokonania zapłaty Opłaty Abonamentowej w miesięcznych ratach określonych w Umowie o Zakup Kartnu. Zapłata Opłaty Abonamentowej w ratach dopuszczalna jest tylko wówczas, gdy aktualna oferta Klubu przewiduje taką możliwość.
10. W przypadku Kartnów dwunastomiesięcznych lub umów na czas nieokreślony, jeśli Członek Klubu dokonał zakupu Kartnu w trakcie trwania miesiąca kalendarzowego:
- a. co do zasady - okres umowy liczony jest od początku kolejnego miesiąca kalendarzowego, zaś za miesiąc, w trakcie którego dokonano zakupu Kartnu, Członek Klubu uiszcza ratę Opłaty Abonamentowej w wysokości proporcjonalnej do liczby dni pozostałych do końca tego miesiąca,
 - b. na wyraźne życzenie Członka Klubu zgłoszone przy zawarciu Umowy o Zakup Kartnu - okres umowy liczony jest od początku miesiąca kalendarzowego w trakcie którego dokonano zakupu Kartnu, a za miesiąc, w trakcie którego dokonano zakupu Kartnu, Członek Klubu uiszcza ratę Opłaty Abonamentowej w pełnej wysokości.
11. Jeśli Umowa o Zakup Kartnu, przewidująca zapłatę Opłaty Abonamentowej w miesięcznych ratach, nie stanowi inaczej, Członek Klubu zobowiązany jest do uiszczania każdej raty do piątego dnia każdego miesiąca, z tym zastrzeżeniem, że pierwsza rata Opłaty Abonamentowej musi zostać zapłacona w dniu zawarcia Umowy o Zakup Kartnu.
12. Fakt, iż Członek Klubu nie korzysta z urządzeń i usług Klubu nie zwalnia go od zapłaty Opłaty Abonamentowej lub poszczególnych rat Opłaty Abonamentowej oraz nie uprawnia do przedłużenia obowiązywania Umowy o Zakup Kartnu.
13. W razie niedokonywania przez Członka Klubu terminowych spłat Opłaty Abonamentowej lub poszczególnych rat Opłaty Abonamentowej, Klub może przekazać należność do windykacji przedsiębiorcy specjalizującym się w tym zakresie, jak również naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie.
14. Funfit II jest uprawniony do odmowy wpuszczenia Członka Klubu do Klubu w przypadku, gdy zalega on z zapłatą Opłaty Abonamentowej za co najmniej 1 miesiąc albo zalega on z zapłatą co najmniej 1 raty Opłaty Abonamentowej lub podał takie dane, które uniemożliwiły Funfit II ustanowienie polecenia zapłaty lub pobierania opłaty (w zależności od wybranego sposobu zapłaty).
15. Opłaty Abonamentowe mogą być zapłacone w następujący sposób:
- a. za pomocą karty kredytowej, po podpisaniu przez Członka Klubu zlecenia automatycznego obciążania wskazanej karty kwotami należnymi z tytułu zakupu Kartnu;
 - b. poprzez uiszczenie opłaty gotówką lub kartą kredytową lub płatniczą w recepcji Klubu, 16. Na Członka Klubu mogą zostać nałożone opłaty dodatkowe w postaci opłat za monity dotyczące płatności oraz opłat za wezwania do zapłaty.
17. Funfit II może skierować do Członka Klubu monit dotyczący płatności po przekroczeniu terminu zapłaty Opłaty Abonamentowej lub którejkolwiek raty Opłaty Abonamentowej o siedem dni. Funfit II może kierować do Członka Klubu monity dotyczące płatności oddzielnie dla każdej raty Opłaty Abonamentowej lub każdej Opłaty Abonamentowej. Opłata wynosi wg stawki za list polecony za każdorazowy monit.
18. Jeśli Członek Klubu zalega z zapłatą co najmniej dwóch Opłat Abonamentowych lub dwóch rat Opłat Abonamentowych, Funfit II może skierować do niego, niezależnie od monitu, pisemne wezwanie do zapłaty. Opłata wynosi wg stawki za list polecony za każdorazowy monit.
19. Opłaty dodatkowe płatne są w terminie siedmiu dni od dnia otrzymania wezwania do ich zapłaty.
20. Członek Klubu może przenieść swoje prawa i obowiązki wynikające z Kartnu na inną osobę, będącą Członkiem Klubu, za zgodą tej osoby oraz Funfit II. W takim wypadku zainteresowane strony zawierają umowę cesji wraz z umową o przejęcie długu, na mocy której osoba ta wchodzi w prawa i obowiązki dotychczasowego Członka Klubu wynikające z Umowy o Zakup Kartnu. Cesji można dokonać tylko w skrajnych przypadkach i każdorazowo Funfit II, podejmuje o jej zatwierdzeniu w terminie do 7 dni.

§ 4 Zawieszenie kartnów [dotyczy kartnów 12 miesięcznych]

1. Członek Klubu, który zakupił Kartn dwunastomiesięczny ma prawo do zawieszenia jego trwania.
2. Zawieszenie przy umowie 12 miesięcznej występuje w trzech wariantach (przyznany rabat oznacza wartość jaką Członek Klubu musi opłacić zawieszając kartn):
 - a. Bezpłatne zawieszenie (100% rabatu) - może zostać złożone na jeden miesiąc kalendarzowy, a okres trwania Umowy wydłuża się o okres przyznanego zawieszenia,
 - b. Płatne zawieszenie (50% rabatu) - może zostać złożone na jeden miesiąc kalendarzowy, a okres trwania Umowy nie wydłuża się o okres przyznanego zawieszenia,
 - c. Zawieszenie specjalne - opisane jest w §4 pkt 4.
3. W celu zawieszenia trwania Kartnu Członek Klubu składa do Klubu pisemne oświadczenie (opatrzone podpisem Członka Klubu), w którym wskazuje, w jakim okresie ma nastąpić zawieszenie trwania Kartnu.
4. Niezależnie od powyższego, w szczególnych przypadkach Członek Klubu, który zakupił Kartn dwunastomiesięczny ma prawo w okresie trwania Kartnu do wnioskowania o jego zawieszenie na okres do trzech pełnych miesięcy kalendarzowych. W celu zawieszenia Kartnu w tym trybie Członek Klubu składa do Klubu pisemny wniosek, w którym wskazuje, na jaki okres ma nastąpić zawieszenie Kartnu. Wraz ze złożeniem wniosku Członek Klubu okazuje dowód osobisty lub paszport oraz dokumenty potwierdzające szczególną sytuację (np. chorobę – zaświadczenie lekarskie, zmianę miejsca zamieszkania - umowa najmu nowego lokalu mieszkalnego, utrata pracy – zaświadczenie o utracie pracy). Wniosek zostanie rozpatrzony indywidualnie w terminie czternastu dni od daty jego wpływu do Klubu. Klub ma prawo odmówić zawieszenia Kartnu w tym trybie. Od decyzji odmownej Klubu nie przysługuje odwołanie.

§ 5 Rozwiązanie umowy o zakup kartnu

1. Umowa o Zakup Kartnu na czas nieokreślony może zostać rozwiązana przez Członka Klubu z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec kolejnego miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie dla swej skuteczności i ważności wymaga zachowania formy pisemnej (musi być opatrzone podpisem Członka Klubu). Wzór wypowiedzenia dostępny jest w Klubie.
2. Członek Klubu, który kupił Kartn dwunastomiesięczny ma prawo do rozwiązania Umowy o Zakup Kartnu ze skutkiem natychmiastowym z powodu:
 - a. nagłej choroby uniemożliwiającej dalsze uczęszczanie na zajęcia lub korzystanie z usług Klubu - dla skutecznego rozwiązania Umowy o Zakup Kartnu wymagane jest załączenie odpowiedniego zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego występowanie choroby i niemożność uczestniczenia w zajęciach Klubu,
 - b. innej ważnej przyczyny, która zostanie rozpatrzona indywidualnie przez Managera Klubu,
 - c. rażącego naruszenia przez Klub jego zobowiązań, o ile naruszenie to nie zostanie usunięte pomimo pisemnego wezwania ze strony Członka Klubu i wyznaczenia Klubowi w tym celu co najmniej siedmiodniowego terminu na usunięcie naruszenia,
3. W przypadkach wskazanych w § 5 ust. 2, jednocześnie z rozwiązaniem Umowy o Zakup Kartnu może zostać rozwiązana Umowa Członkowska – o ile Członek Klubu wyraźnie tego zażąda.
4. Poza przypadkami opisanymi w § 5 ust. 2, Członek Klubu, który kupił Kartn dwunastomiesięczny ma prawo rozwiązać Umowę o Zakup Kartnu oraz jednocześnie Umowę Członkowską ze skutkiem natychmiastowym po upływie co najmniej trzech miesięcy trwania Umowy o

Zakup Karnetu za jednoczesną zapłatą Opłaty Manipulacyjnej w wysokości 25 % pozostałej do zapłaty Opłaty Abonamentowej. Opłata Manipulacyjna stanowi zryczałtowaną wysokość ulgi udzielonej Członkowi Klubu w związku z zawarciem Umowy o Zakup Karnetu na okres dwunastu miesięcy a tym samym przyjęciem na siebie obowiązku utrzymywania członkostwa w Klubie co najmniej przez okres dwunastu miesięcy (§ 3 ust. 5 Regulaminu). Zapłata Opłaty Manipulacyjnej nie zwalnia Członka Klubu od obowiązku zapłaty rat Opłaty Abonamentowej za wykorzystany okres trwania Karnetu.

Przykład: przy rezygnacji po trzech miesiącach z karnetu „OPEN 12M” pozostała kwota należności to 1071 zł* (*wg stanu na dzień 01.08.2018 r), koszt rezygnacji – czyli Opłata Manipulacyjna - to 25% tej kwoty równa 267,75 zł.

5. W każdym przypadku oświadczenie o rozwiązaniu Umowy o Zakup Karnetu wymaga dla swej skuteczności i ważności zachowania formy pisemnej (musi być opatrzone własnoręcznym podpisem Członka Klubu).

6. Funfit II ma prawo wypowiedzieć w formie pisemnej każdą Umowę o Zakup Karnetu za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec kolejnego miesiąca kalendarzowego wyłącznie z uzasadnionych przyczyn organizacyjnych.

7. Funfit II ma prawo rozwiązać w formie pisemnej każdą Umowę o Zakup Karnetu ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy Członek Klubu narusza postanowienia Umowy Członkowskiej, Umowy o Zakup Karnetu lub Regulaminu, w szczególności:

- a. zachowuje się w sposób agresywny bądź w inny sposób powszechnie uznawany za niedopuszczalny,
- b. nie stosuje się do poleceń kierownictwa lub personelu Funfit II, odpowiedzialnego za prowadzenie Klubu,
- c. zalega z zapłatą Opłaty Abonamentowej lub raty Opłaty Abonamentowej przez okres dłuższy niż trzydzieści dni,
- d. korzysta z urządzeń treningowych niezgodnie z ich instrukcją użytkownika.

8. Funfit II rozwiązując Umowę o Zakup Karnetu w powyższym trybie może równocześnie rozwiązać ze skutkiem natychmiastowym Umowę Członkowską.

9. W przypadku zakupu karnetu na czas nieokreślony [karnet bezterminowy], niezależnie od przyczyny rozwiązania umowy, okres wypowiedzenia wynosi dwa miesiące ze skutkiem od daty złożenia wypowiedzenia.

§ 6 Karty Członkowskie

1. Każdy Członek Klubu otrzyma Kartę Członkowską.

2. Karta jest imienna.

3. Klub uprawniony jest do wykonania fotografii Członka Klubu przez pracownika i wykorzystania jej poprzez wprowadzenie do systemu Klubu na podstawie pisemnej zgody Członka Klubu udzielonej przy zawarciu umowy członkowskiej.

4. Członkowie Klubu są zobowiązani do okazywania swych Kart Członkowskich za każdym razem, kiedy wchodzi do Klubu.

5. Funfit II nie jest zobowiązany do zezwolenia Członkowi Klubu na wejście do Klubu w przypadku nieokazania przez niego Karty Członkowskiej.

6. Imienną Kartą Członkowską może posługiwać się wyłącznie Członek Klubu.

7. W przypadku, gdy Umowę Członkowską podpisuje Pracodawca, staje się on Członkiem Klubu i zostaje wskazany na Karcie Członkowskiej, jako jej posiadacz. W takim przypadku Pracodawca przedstawia Funfit II listę swoich pracowników, którym udostępni on Karty Członkowskie. Po przedstawieniu Karty Członkowskiej wystawionej na Pracodawcę, pracownicy wskazani na liście mogą korzystać z usług Funfit II na takich zasadach, jak Członkowie Klubu pod warunkiem okazania ważnego dowodu tożsamości zawierającego zdjęcie.

8. W przypadku, gdy Członek Klubu dokonuje zakupu Karnetu uprawniającego do korzystania z usług Klubu przez dziecko do lat 15-tu, którego jest przedstawicielem ustawowym, Klub wystawi Kartę Członkowską także dla dziecka. Karta Członkowska dla dziecka w żadnym razie nie potwierdza zawarcia Umowy o Zakup Karnetu przez małoletniego.

9. Do momentu dokonania zapłaty Opłaty Na Start, Funfit II ma prawo wstrzymać się z wydaniem Karty Członkowskiej i wstrzymać możliwość korzystania z usług Klubu.

10. W przypadku stwierdzenia przekazania Karty Członkowskiej innej osobie, Funfit II może zatrzymać Kartę. Jest to jedna z przyczyn uprawniających Klub do rozwiązania Umowy Członkowskiej lub Umowy o Zakup Karnetu z Członkiem Klubu na zasadach określonych w § 5 ust. 7.

11. W przypadku zgubienia Karty Członkowskiej, Członek Klubu jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Klubu. Klub nie odpowiada za skutki nieuprawnionego użycia zagubionej Karty Członkowskiej do chwili powiadomienia Klubu o utracie Karty. Nowa Karta Członkowska zostanie wydana z nowym numerem rejestracyjnym, po uiszczeniu opłaty określonej w aktualnym cenniku.

§ 7 Wejście jednorazowe

1. Każda osoba uprawniona, zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu, do uzyskania statusu Członka Klubu, może zakupić jednorazowe wejście do Klubu, uiszczając Opłatę Jednorazową.

2. Zakup wejścia jednorazowego nie wymaga posiadania statusu Członka Klubu.

3. Zakup wejścia jednorazowego uprawnia do korzystania z usług Klubu w zakresie wskazanym w aktualnym cenniku od momentu zakupu wejścia jednorazowego do momentu opuszczenia Klubu.

4. Osoba, która zakupiła wejście jednorazowe, korzystając z usług Klubu, ma takie same obowiązki jak Członek Klubu. Do osoby takiej stosuje się wszystkie postanowienia § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 16 oraz § 17 Regulaminu.

§ 8 Wejścia FreePass [Pierwsze darmowe wejście do klubu]

1. Każda osoba uprawniona, zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu, do uzyskania statusu Członka Klubu, może skorzystać jeden raz z darmowego wejścia do Klubu.

2. Skorzystanie z wejścia FREE PASS musi być poprzedzone zarejestrowaniem się w wirtualnej platformie udostępnianej przez Klub pod adresem www.funfit2.pl lub w recepcji klubu.

3. Wejście FREE PASS nie wymaga posiadania statusu Członka Klubu.

4. Wejście FREE PASS uprawnia do korzystania z usług Klubu w zakresie wskazanym w aktualnym cenniku od momentu wejścia do Klubu do momentu opuszczenia Klubu.

5. Osoba, która korzysta z wejścia FREE PASS, korzystając z usług Klubu, ma takie same obowiązki jak Członek Klubu. Do osoby takiej stosuje się wszystkie postanowienia § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15, § 16, § 17 niniejszego Regulaminu.

§ 9 Zasady korzystania z klubu oraz zakres odpowiedzialności klubu

1. Członek Klubu przyjmuje do wiadomości, że przebieg zajęć oraz ogólny obraz wnętrza Klubu mogą być utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk, a następnie publikowane na stronie internetowej Klubu lub w portalach społecznościowych oraz akceptując niniejszy Regulamin, wyraża na to zgodę. Członek Klubu, pomimo podpisania zgody na wykorzystanie wizerunku o której mowa w § 6 ust.

- 3 Regulaminu, ma prawo w każdym momencie zgłosić sprzeciw co do opublikowania nagrania obejmującego jego wizerunek, co wyłącza uprawnienie Klubu do opublikowania takiego nagrania. Członek Klubu może zażądać usunięcia już opublikowanego nagrania obejmującego jego wizerunek. W takiej sytuacji, Klub niezwłocznie po otrzymaniu żądania usuwa nagranie ze wszystkich stron internetowych, na których opublikował nagranie.
2. Członek Klubu przyjmuje do wiadomości, że w budynkach Klubu zainstalowany jest system monitoringu. System monitoringu zarządzany jest przez Funfit II. Zapisy monitoringu wykorzystywane są wyłącznie w celach wewnętrznych Funfit II (w tym ustalenia sposobu świadczenia pracy przez pracowników Funfit II, utrwalenia okoliczności wypadku lub kradzieży). Zapisy systemu monitoringu przekazywane są wyłącznie uprawnionym ustawowo podmiotom (np. Policji) na ich wyraźne i uzasadnione żądanie. Dostęp do zapisów monitoringu w poszczególnych salach/strefach Klubu posiada wyłącznie administrator systemu monitoringu oraz Manager Klubu. Zapisy monitoringu przechowywane są przez okres od pięciu do czternastu dni, po którego upływie są nieodwracalnie usuwane. Członek Klubu ma prawo zapoznać się z zapisami monitoringu obejmującymi jego wizerunek. W tym celu zgłasza odpowiednie żądanie Funfit II. Udostępnienie zapisu monitoringu następuje w terminie siedmiu dni od zgłoszenia żądania w sposób, który uniemożliwia identyfikację innych osób, których wizerunki utrwalone zostały przez system monitoringu.
3. W odniesieniu do najbardziej popularnych zajęć, Klub zastrzega sobie prawo poproszenia o wcześniejsze rezerwowanie miejsc na zajęciach.
4. Prowadzący zajęcia trener ma prawo ograniczyć liczbę osób na zajęciach lub poprosić Członka Klubu o opuszczenie zajęć lub strefy/sali, na której prowadzone są zajęcia grupowe w przypadku, gdy:
 - a. Członek Klubu nie jest uczestnikiem zajęć (zapisanym na liście uczestników zajęć),
 - b. Członek Klubu nie wykonuje instrukcji trenera.
5. Zabronione jest korzystanie z usług i urządzeń Klubu przez Członków Klubu będących pod wpływem alkoholu, narkotyków, środków mających wpływ na krążenie krwi i metabolizm komórkowy, środków antyhistaminowych, betablokerów lub środków uspokajających.
6. Członkowie Klubu cierpiący na schorzenia cukrzycowe, choroby serca, niskie lub wysokie ciśnienie oraz inne dolegliwości zdrowotne lub w okresie ciąży powinni skonsultować się z lekarzem przed skorzystaniem z usług Klubu.
7. Członkowie Klubu, których stan zdrowia w jakikolwiek sposób negatywnie wpływa na ich zdolności umysłowe lub fizyczne nie mają prawa uczestniczyć w ćwiczeniach, zajęciach a także korzystać z urządzeń i usług Klubu, jeśli istnieje uzasadnione przypuszczenie, iż skutkować może to negatywnymi następstwami dla Członka Klubu, bądź innych osób korzystających z oferty i usług Klubu.
8. Podczas korzystania z usług i urządzeń Członkowie Klubu zobowiązani są do przestrzegania niniejszego Regulaminu, a także regulaminów poszczególnych stref, instrukcji korzystania z urządzeń, wszelkich informacji na nich zamieszczonych oraz wskazówek trenerów i personelu Klubu.
9. Jeśli Członek Klubu nie ma pewności, jak w prawidłowy sposób korzystać z urządzeń Klubu – ma obowiązek, przed skorzystaniem z urządzenia, uzyskać wskazówki trenera lub personelu Klubu.
10. Jeśli Członek Klubu stwierdzi, że urządzenie jest uszkodzone ma obowiązek powstrzymać się od korzystania z urządzenia oraz niezwłocznie powiadomić trenera lub personel Klubu o uszkodzeniu.
11. Klub nie ponosi odpowiedzialności za konsekwencje zdrowotne korzystania przez Członka Klubu z urządzeń i usług Klubu, które wynikają z indywidualnego stanu zdrowia Członka Klubu. Członek Klubu ma obowiązek dostosować wykonywane ćwiczenia do swojego stopnia sprawności oraz stanu zdrowia.
12. Członek Klubu ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia trenera lub personelu Klubu o każdym wypadku, czy też doznanych urazach, zarówno własnych, jak i innych Członków Klubu.
13. Członek Klubu ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzenia lub zniszczenia urządzeń i wyposażenia Klubu będące wynikiem niezastosowania się do w/w zasad korzystania ze sprzętu jak również niezastosowania się do zaleceń i wskazówek personelu Klubu.
14. W najszerszym dopuszczalnym prawem zakresie ograniczona jest odpowiedzialność Funfit II za szkody na osobie lub mieniu poniesione przez członka Klubu lub osobę uprawnioną do korzystania z usług Klubu na podstawie § 6 ust. 4 lub 5. W szczególności Funfit II nie odpowiada za szkody powstałe wskutek naruszenia przez Członka Klubu § 9 ust. 5 – 12 Regulaminu lub z innych przyczyn leżących po stronie Członka Klubu, wskutek siły wyższej albo wyłącznie z winy osoby trzeciej, za którą Funfit II nie ponosi odpowiedzialności (tj. osoby spoza personelu Funfit II)
15. Funfit II nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody wyrządzone Członkowi Klubu przez innego Członka Klubu lub jakąkolwiek osobę trzecią.

§ 10 Przechowywanie przedmiotów na terenie klubu

1. Funfit II w każdym budynku Klubu nieodpłatnie udostępnia szafki na przechowywanie rzeczy codziennego użytku, z których Członek Klubu nie korzysta podczas zajęć.
2. W zależności od konkretnego budynku Klubu dostęp do szafki zabezpieczony jest kłódką lub kluczem (zamek wbudowany w konstrukcję szafki).
3. W budynkach Klubu, w których dostęp do szafki zabezpieczony jest kluczem, Członek Klubu przy każdym wejściu do Klubu ma prawo otrzymać klucz do zamykania szafki.
4. W budynkach Klubu, w których dostęp do szafki zabezpieczony jest kłódką, Członek Klubu przy każdym wejściu do Klubu ma prawo zabezpieczyć dostęp do szafki własną kłódką lub kłódką najętą od Klubu. Członek Klubu może kupić kłódkę w Klubie.
5. Członek Klubu ma obowiązek pozostawić rzeczy codziennego użytku, z których nie korzysta podczas zajęć, w szafce, upewniając się, czy szafka została prawidłowo zamknięta. Członek Klubu ma prawo pozostawiać w szafce odzież wierzchnią oraz inne podobne przedmioty codziennego użytku, których konieczność pozostawienia w szafce wynika ze specyfiki usług świadczonych przez Klub.
6. Funfit II nie odpowiada za jakiegokolwiek przedmioty pozostawione w szafce, które nie stanowią przedmiotów codziennego użytku, jak również dokumenty, telefony komórkowe, pieniądze i inne wartościowe przedmioty.
7. Członkowie Klubu powinni zwozić szafę przed wyjściem z Klubu. Szafki niezwożone do chwili zamknięcia Klubu w danym dniu mogą być otwierane i opróżniane przez personel Klubu, przy czym Klub nie odpowiada za rzeczy tam pozostawione.
8. Członek Klubu powinien usunąć kłódkę zabezpieczającą szafę przed wyjściem z Klubu. Kłódki nieusunięte do chwili zamknięcia Klubu w danym dniu mogą być przecięte przez personel Klubu, celem opróżnienia zawartości szafki. Klub nie odpowiada za zniszczenie kłódki nieusuniętej przez Członka Klubu do chwili zamknięcia Klubu w danym dniu.
9. Członek klubu ma obowiązek sprawować pieczę nad wszelkimi swoimi rzeczami znajdującymi się poza zamkniętą szafą.
10. Klub nie odpowiada za żadne rzeczy należące do Członka Klubu znajdujące się poza zamkniętą szafą. Klub nie odpowiada za żadne rzeczy należące do Członka Klubu znajdujące się w szafce, która nie została zamknięta przez Członka Klubu.
11. W przypadku zgubienia klucza do szafki lub kłódki Członek Klubu zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie recepcji Funfit II. W razie utraty przez Członka Klubu klucza do szafki lub kłódki ustaje odpowiedzialność Klubu za rzeczy pozostawione w szafce – od chwili utraty klucza do szafki lub kłódki.
12. W razie nieodnalezienia klucza do szafki, Członek Klubu jest zobowiązany do pokrycia kosztów wymiany zamka na podstawie przedłożonej faktury lub rachunku.

13. W razie nieodnalezienia klucza do kłódki najętej od Klubu, Członek Klubu jest zobowiązany do pokrycia kosztów zakupu nowej kłódki na podstawie przedłożonej faktury lub rachunku.

§ 11 Zasady zachowania w klubie

1. Członkowie Klubu zobowiązani są do zachowywania się w Klubie w sposób odpowiedni, tak by nie przeszkadzać innym Członkom Klubu.
2. Członkowie Klubu zobowiązani są do poszanowania ogólnie przyjętych norm uprzejmego zachowania. Używanie wulgarnego lub obraźliwego języka jest niedozwolone i może stanowić przyczynę wyproszenia Członka Klubu przez personel Klubu.
3. Członkowie Klubu zobowiązani są zapoznać się, przed rozpoczęciem zajęć, z zasadami dotyczącymi użytkowania i korzystania ze sprzętu oraz stosować się do zasad użytkowania poszczególnych pomieszczeń oraz znajdujących się w nich urządzeń i przyrządów.
4. Członkowie Klubu zobowiązani są do przestrzegania zasad czystości oraz używania ręczników w trakcie ćwiczeń, a także do mycia każdego urządzenia po zakończeniu ćwiczenia specjalnie do tego przeznaczonym płynem dezynfekującym, by zapewnić utrzymanie urządzeń i wyposażenia Klubu w czystości, a także zapewnić higienę i komfort innym Członkom Klubu.
5. Członkowie Klubu w trakcie wykonywania ćwiczeń sportowych są obowiązani do posiadania odpowiedniego ubioru i obuwia sportowego, dostosowanego do rodzaju wykonywanych ćwiczeń.
6. Funfit II zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zasad ubierania się w Klubie i poproszenia Członka Klubu, który ubrany jest nieodpowiednio o jego opuszczenie.
7. W Klubie zabrania się używania emblematów, szczególnie na odzieży lub innych częściach garderoby, polskich piłkarskich klubów sportowych.
8. Po zakończeniu ćwiczeń z wykorzystaniem urządzeń treningowych Członek Klubu ma obowiązek odłożyć je na miejsce lub odpowiednio zabezpieczyć.
9. Zabronione jest rzucanie (opuszczanie z wysokości) jakiegokolwiek sprzętu, w tym w szczególności: sztang, obciążników, hantli i innego podobnego sprzętu.
10. Palenie papierosów, spożywanie alkoholu, stosowanie sterydów, środków odurzających i narkotyków, przynoszenie alkoholu, środków odurzających i narkotyków jest zabronione we wszystkich pomieszczeniach Klubu.
11. Na terenie Klubu zabronione jest wywieszanie lub rozdawanie ulotek, a także prowadzenie sprzedaży w jakiegokolwiek formie.
12. Zabrania się używania, bez zgody Managera Klubu, jakichkolwiek urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.
13. Uchylenie się od obowiązków opisanych powyżej przez Członka Klubu lub naruszanie zakazów obowiązujących Członka Klubu upoważnia Funfit II do rozwiązania Umowy Członkowskiej lub Umowy o Zakup Kartetu na zasadach określonych w § 5 ust. 7 Regulaminu.
14. W Klubie obowiązuje bezwzględny zakaz prowadzenia działalności gospodarczej lub innej formy działalności zarobkowej przez podmioty niezwiązane z Klubem bez pisemnej zgody Funfit II Sp. z o.o., w szczególności prowadzenia treningów personalnych przez osoby niezatrudnione w Klubie. Zabrania się również prowadzenia na terenie Klubu, bez uprzedniej pisemnej zgody Funfit II Sp. z o.o. bezpłatnych treningów personalnych, a także oferowania, dostarczania, przekazywania lub udostępniania innych usług, bądź towarów.

§ 12 Korzystanie z klubu przez osoby małoletnie

1. Członkami Klubu, za pisemną zgodą rodziców lub opiekunów mogą być małoletni, którzy ukończyli 15. rok życia.
2. Zgodę na korzystanie z usług i urządzeń Klubu przez osobę małoletnią podpisuje przedstawiciel ustawowy, osobiście w recepcji Klubu, dokumentując wiek małoletniego. Zgoda obejmuje przyjęcie pełnej odpowiedzialności za osobę małoletnią, jej uczestnictwo w Klubie oraz jego następstwa.
3. Klub nie ponosi odpowiedzialności za wypadki małoletnich będące wynikiem niestosowania się do programu i instrukcji zaleconych przez instruktora i obsługę Klubu.
4. Rodzice/opiekunowie są zobowiązani stale kontrolować sposób wykonywania ćwiczeń siłowych i aerobowych wykonywanych przez małoletnich, dbając o ich bezpieczeństwo.
5. Z zastrzeżeniem ust. 6 poniżej, małoletni poniżej 15 roku życia mogą przebywać na terenie Klubu tylko pod opieką i na wyłączną odpowiedzialność i ryzyko swoich rodziców / opiekunów, będących Członkami Klubu.
6. Klub zastrzega sobie możliwość wprowadzenia innych ograniczeń wiekowych polegających w szczególności na możliwości korzystania z niektórych usług / urządzeń wyłącznie przez osoby pełnoletnie.
7. Osoby małoletnie będące członkami Klubu jak i Dzieci korzystające z niego pod opieką opiekunów zobowiązane są do przestrzegania wszystkich zasad Regulaminu dotyczących pełnoletnich Członków Klubu.

§ 13 Zajęcia w klubie

1. Zajęcia ruchowe prowadzone są w grupach lub indywidualnie. Funfit II ma prawo do rozwiązania grupy lub zmiany terminu prowadzenia zajęć danej grupy po wcześniejszym powiadomieniu o tym Członków Klubu (w dowolnej formie).
2. W przypadku czasowego braku wolnych miejsc do wykonywania ćwiczeń (np. gdy dany przyrząd jest zajęty przez inną osobę), Członek Klubu powinien oczekiwać na zwolnienie miejsca.
3. W przypadku zajęć z trenerami, Członkowie Klubu są zobowiązani do przychodzenia na zajęcia punktualnie, aby nie doszło do dezorganizacji zajęć. Rozgrzewka jest częścią wprowadzającą lekcji. Każdy Członek Klubu korzystający z jednostki treningowej z udziałem instruktora jest pod bezpośrednią jego kontrolą. Wcześniejsze opuszczenie zajęć wymaga powiadomienia instruktora.
4. Klub zabrania korzystania Członkom Klubu z treningów personalnych wykonywanych odpłatnie, bądź nieodpłatnie z trenerami niezatrudnionymi w klubie Funfit II.
5. Klubowicz ma obowiązek prowadzenia zapisów na zajęcia grupowe poprzez Portal Klienta znajdujący się na stronie internetowej lub aplikację mobilną PerfectGymGo2. Klub ma prawo do odmowy wpuszczenia Klubowicza na sale w przypadku braku rezerwacji miejsca.

§ 14 Dane osobowe

1. Administratorem Danych Osobowych Członków Klubu jest Funfit II Sp. z o.o. oraz Fitmax Sp. z o.o. w nawiązaniu do §1 pkt 1.
2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a. Realizacji umowy i świadczenia usługi Klientowi, w tym w celu pobierania opłat oraz do prowadzenia obsługi przez Biuro Obsługi Klienta – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność przetwarzania w celu wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),

- b. Prowadzenia rachunkowości Administratora – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest wypełnienie obowiązku prawnego spoczywającego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), wynikającego w szczególności z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości i ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
- c. Poprawy jakości świadczonych usług i zarządzania wydajnością, w tym do zbierania opinii o usługach i produktach Funfit II w celach analitycznych i marketingowych – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- d. Prowadzenia działań marketingowych polegających min. na profilowaniu Klienta poprzez dopasowania treści i form reklam, wyświetlanych na naszych stronach, – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
4. Każdy Członek Klubu ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich zmiany, uzupełnienia lub wykreślenia z bazy danych osobowych prowadzonej przez wybrany klub Funfit II w nawiązaniu do §1 pkt 1.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do rejestracji konta w wirtualnej platformie udostępnianej przez Klub pod adresem Funfit II, zawarcia Umowy Członkowskiej oraz zawarcia Umowy o Zakup Karnetu.
6. Dostęp do danych Klienta będzie mieć personel Administratora, jego podwykonawcy oraz podmioty świadczące usługi na jego rzecz i na podstawie jego polecenia (tj. usługi IT i wsparcia technicznego, usługi bankowe, usługi księgowe, usługi doradcze i prawne, usługi pocztowe, usługi archiwizacji i niszczenia dokumentów), a także inni Administratorzy, w zakresie koniecznym do wykonywania ich obowiązków. W przypadkach i w zakresie określonym przez przepisy prawa dane osobowe Klienta mogą zostać przekazane instytucjom upoważnionym, na przykład organom państwa nadzorującym działalność Administratora, organom ścigania, organom ochrony prawnej.
7. Klientowi przysługują prawo do:
- a. Żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych,
- b. Wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych
8. Klientowi przysługują także prawo wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją.
9. Zgoda jest dobrowolna. Mam prawo cofnąć zgodę w każdym czasie (dane przetwarzane są do czasu cofnięcia zgody). Mam prawo dostępu do danych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego lub przeniesienia danych. Administratorem jest Funfit II Sp. z o.o. z siedzibą w Zielonej Górze, ul. Sulechowska 41, NIP: 9291794497, REGON: 080246925. Administrator przetwarza dane zgodnie z Polityką Prywatności.

§ 15 Reklamacje

1. Reklamacje, związane z zawieraniem umów lub świadczeniem usług przez Klub, Członek Klubu albo inna osoba korzystająca z usług Klubu może złożyć w formie pisemnej w recepcji Klubu, przesłać do Zarządu do głównego biura które mieści się na ul Sulechowskiej 41, 65-001 Zielona Góra [dotyczy obu spółek opisanych w §1 pkt 1] lub złożyć w siedzibie Klubu mieszczącej się pod wskazanym adresem korespondencyjnym.
2. Zarząd Klubu rozpatrzy reklamację nie później niż w terminie 14 dni od ich otrzymania.
3. W szczególnie skomplikowanych przypadkach termin rozpatrzenia reklamacji może ulec wydłużeniu do 45 dni, o wydłużonym terminie rozpatrywania reklamacji wraz z uzasadnieniem Członek Klubu zostanie poinformowany w formie pisemnej.
4. Odpowiedź na reklamację udzielana jest w formie pisemnej na adres korespondencyjny wskazany przez zgłaszającego reklamację lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 16 Pozostałe postanowienia

1. Klub ma prawo do zmiany osoby trenera prowadzącego zajęcia i nie stanowi to zmiany Umowy Członkowskiej, Umowy o Zakup Karnetu oraz Regulaminu.
2. Członkowie Klubu zobowiązani są ukończyć trening najpóźniej 15 minut przed zamknięciem Klubu i opuścić Klub najpóźniej w godzinie zamknięcia.
3. W dniach ustawowo wolnych od pracy, Klub zastrzega sobie możliwość nie udostępnienia pomieszczeń i usług Klubu jego Członkom.
4. Klub może zostać zamknięty na czas konieczny do przeprowadzenia remontów lub zabiegów sanitarnych, a także usunięcia awarii. O planowanych zamknięciach Członkowie Klubu zostaną powiadomieni z odpowiednim wyprzedzeniem (w dowolnej formie, w tym również przez opublikowanie informacji na stronie internetowej Klubu lub w portalu społecznościowym). Zamknięcie Klubu z w/w przyczyn nie uprawnia do zwrotu części Opłaty Abonamentowej, o ile nie przekroczy 10 dni w roku.
5. Zabronione jest wprowadzanie zwierząt na teren Klubu.
6. Ceny za używanie specjalnego wyposażenia lub za świadczone specjalne usługi nie wchodzące w zakres danego typu Karnetu są określone w cenniku ustalonym przez Klub.
7. Klub zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia w poczet Członków Klubu lub wpuszczenia na teren Klubu, bez podania przyczyny.
8. Ważne informacje są wywieszane na tablicy ogłoszeń w pomieszczeniach Klubu lub publikowane na stronie internetowej klubu lub w portalu społecznościowym.
9. Klub nie ponosi odpowiedzialności za zorganizowanie miejsc parkingowych dla Członków Klubu. Zasady dotyczące parkowania, włączając w to opłaty za parking mogą ulec zmianie. Opłaty za parking nie są wliczone w Opłatę Na Start ani w Opłatę Abonamentową.
10. Funfit II zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu z ważnych przyczyn technicznych, prawnych lub/i organizacyjnych. Zmiana Regulaminu staje się skuteczna w terminie wskazanym przez Funfit II, nie krótszym niż czterdzieści dni od momentu udostępnienia Członkom Klubu zmienionego Regulaminu. Udostępnienie nowego Regulaminu podaje się do wiadomości poprzez: a. wywieszenie ich zmodyfikowanej treści w recepcji, na tablicy ogłoszeń; b. jeżeli zaś zmiana następuje na niekorzyść Członka Klubu - poprzez osobiste zawiadomienie Członka Klubu (w dowolnej formie, w tym również za pośrednictwem poczty e-mail).
11. W sprawach nieuregulowanych w Umowie Członkowskiej, Umowie o Zakup Karnetu i Regulaminie stosuje się przepisy prawa cywilnego.
12. Funfit II jest uprawnione do odmowy wstępu do Klubu osobom naruszającym porządek, dobre obyczaje, przepisy niniejszego regulaminu lub obowiązujące instrukcje obsługi urządzeń do ćwiczeń w sposób narażający sprzęt na uszkodzenie lub narażający zdrowie innych Członków Klubu, użytkowników lub innych osób postronnych, bądź też osobom co do których zachodzi uzasadnione podejrzenie, iż po wejściu na teren Klubu naruszają one porządek, dobre obyczaje, przepisy niniejszego regulaminu lub obowiązujące instrukcje obsługi urządzeń. Funfit II jest również uprawnione do wyproszenia z Klubu osób, które zachowują się w sposób naruszający porządek, dobre obyczaje, przepisy niniejszego regulaminu lub obowiązujące instrukcje obsługi urządzeń do ćwiczeń w sposób narażający sprzęt na uszkodzenie lub narażający zdrowie innych Członków Klubu, użytkowników lub innych osób postronnych.

§ 17 Zmiana regulaminu

1. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej oraz podania do wiadomości Klientów poprzez umieszczenie informacji o wprowadzeniu zmian na stronie internetowej, jak również w ogólnodostępnym miejscu w placówkach Klubu.
2. W razie zmiany regulaminu Członek ma prawo wystąpić o rozwiązanie umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia poprzez złożenie oświadczenia woli elektronicznie poprzez e-mail na adres bok@funfit2.pl z podaniem przyczyny rozwiązania umowy. Stosowne oświadczenie woli musi posiadać stosowne uzasadnienie. Funfit II ma prawo przyjąć lub odrzucić oświadczenie woli o rezygnacji z umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
3. Termin na złożenie oświadczenia woli o rozwiązaniu umowy wynosi 14 dni od chwili umieszczenia informacji o zmianie regulaminu. Po bezskutecznym upływie terminu domniemywa się, że Członek akceptuje wprowadzone zmiany regulaminu.

§ 18 Zgoda na przetwarzanie danych osobowych przez Funfit II Sp. z o.o. oraz Fitmax Sp. z o.o. wg §1 pkt 1.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, iż:

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych przez Funfit II Sp. z o.o. NIP: 9291794497, REGON: 080246925 z siedzibą w Zielonej Górze, ul. Sulechowska 41 (Administrator) oraz Fitmax Sp. z o.o. NIP: 9731012531, REGON: 081105606 z siedzibą w Zielonej Górze, ul. Wrocławska 17 (Administrator) zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.), w celu zapewnienia prawidłowego świadczenia usług sportowo – rekreacyjnych (odnotowania wejścia do Klubu osoby uprawnionej).
2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a. Realizacji umowy i świadczenia usługi Klientowi, w tym w celu pobierania opłat oraz do prowadzenia obsługi przez Biuro Obsługi Klienta – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność przetwarzania w celu wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - b. Prowadzenia rachunkowości Administratora – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest wypełnienie obowiązku prawnego spoczywającego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), wynikającego w szczególności z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości i ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - c. Poprawy jakości świadczonych usług i zarządzania wydajnością, w tym do zbierania opinii o usługach i produktach Funfit II w celach analitycznych i marketingowych – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
 - d. Prowadzenia działań marketingowych polegających min. na profilowaniu Klienta poprzez dopasowania treści i form reklam, wyświetlanych na naszych stronach, – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Funfit II Sp. z o.o. NIP: 9291794497, REGON: 080246925 z siedzibą w Zielonej Górze, ul. Sulechowska 41 (Administrator) oraz Fitmax Sp. z o.o. NIP: 9731012531, REGON: 081105606 z siedzibą w Zielonej Górze, ul. Wrocławska 17 (Administrator) zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.) w celach marketingowych.
4. Wyrażam zgodę na przesyłanie za pomocą środków komunikacji elektronicznej informacji handlowych przez lub na zlecenie Funfit II Sp. z o.o. NIP: 9291794497, REGON: 080246925 z siedzibą w Zielonej Górze ul. Sulechowska 41 (Administrator) oraz Fitmax Sp. z o.o. NIP: 9731012531, REGON: 081105606 z siedzibą w Zielonej Górze, ul. Wrocławska 17 (Administrator) w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1030 z późn. zm.).
5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Funfit II Sp. z o.o. NIP: 9291794497, REGON: 080246925 z siedzibą w Zielonej Górze, ul. Wrocławska 17 (Administrator) oraz Fitmax Sp. z o.o. NIP: 9731012531, REGON: 081105606 z siedzibą w Zielonej Górze, ul. Wrocławska 17 (Administrator), zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w celach marketingowych, w okresie po wygaśnięciu zawartej umowy.
6. Wyrażam zgodę na otrzymywanie „newslettera” i informacji handlowych od Funfit II.